

## Antrag auf Beurlaubung vom Unterricht

.....  
(Name und Vorname des Schülers / der Schülerin)      (Klasse / Kurs)      (Datum d. Antragstellung)

Beurlaubung für einen Tag bzw. einzelne Stunden:

- Einzelne Stunden:** ..... von der ..... Std. bis zur ..... Std.  
(Wochentag, Datum)
- OGTS (nur Nachmittag)** ..... von der ..... Std. bis zur ..... Std.  
(Wochentag, Datum)
- Ganzer Tag:** .....  
(Wochentag, Datum)
- Beurlaubung für mehrere Tage:**  
vom ..... bis .....  
(Wochentag, Datum)      (Wochentag, Datum)

**volljährige/r Schüler/in**

**Der Antragsteller bestätigt, dass während der Zeit der beantragten Beurlaubung keine angekündigte schriftliche oder mündliche Leistungserhebung stattfindet.**

Grund für die Beurlaubung:

.....  
.....

**Genehmigung erteilt:**

.....  
(Unterschrift des Antragstellers)

.....  
(Schulleitung)